

Коллективный договор зарегистрирован в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.	
14.10.2025	
Регистрационный №	5/4
Специалист	

Беседы существо
к ЧГ № 3193 от 14.04.23

Дополнительное соглашение № 10

от 10.10.2025 г.

к Коллективному договору

от 14.04.2023 г. № 3193

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада № 29 города Кузнецка
(МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка)

на период с 15.04.2023 до 15.04.2026 г.г.

Работодатель в лице его представителя заведующего Бувалиной Галины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники в лице представителя первичной профсоюзной организации воспитателя Шкуриной Ирины Владимировны, действующей на основании протокола Отчетно-выборного профсоюзного собрания № 2 от 10.10.2025, с другой стороны, на основании решения трудового коллектива (Протокол общего собрания работников от 10.10.2025 г. № 2), в соответствии со ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации, Коллективного договора от 14 апреля 2023 г. № 3193, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Внести в Коллективный договор Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 города Кузнецка на период с 15.04.2023 г. до 15.04.2026 г. № 3193 изменение (дополнение), изложив в новой редакции: Приложение № 5 «Положение о стимулирующих выплатах работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 города Кузнецка».

Приложение № 5
к Коллективному договору
на 2023–2026

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка
Шкурина И.В.Шкурина
10.10.2025г

ПРИЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка
Протокол № 2 от 10.10.2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка
№ 404 от 10.10.2025 г.
Заведующий МБДОУ ДС № 29
г. Кузнецка Б.Бувалина

Положение о стимулирующих выплатах работникам

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 города Кузнецка

1. Общие положения.

1.1. Положение принято в целях установления порядка и условий осуществления стимулирующих выплат работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 города Кузнецка (далее - детский сад).

1.2. Система стимулирующих выплат работникам основана на законодательстве о труде и об образовании и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности функционирования детского сада.

1.3. Система стимулирующих выплат работникам предусматривает единые принципы материального обеспечения и осуществляется в соответствии с законодательными и иными правовыми нормативными актами Российской Федерации, Пензенской области и муниципальными нормативными актами.

1.4. Система стимулирующих выплат работникам обеспечивает выплаты стимулирующего характера административно-управленческому персоналу, педагогическим работникам, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу детского сада.

1.5. Стимулирующие выплаты работникам осуществляются за счет фонда стимулирования труда, являющегося частью фонда оплаты труда детского сада (далее – ФОТ), на основании настоящего Положения и максимальными размерами не ограничиваются. Экономия ФОТ детского сада также направляется на осуществление стимулирующих выплат.

1.6. Порядок стимулирующих выплат заведующему детским садом определяется учредителем.

2. Виды стимулирующих выплат.

2.1. В детском саду применяются следующие виды стимулирующих выплат:

2.1.1. Стимулирующие выплаты по показателям качества и результативности профессиональной деятельности работников.

2.1.2. Надбавки.

2.1.3. Премии.

2.1.4. Материальная помощь.

2.2. Стимулирующие выплаты по показателям качества и результативности профессиональной деятельности работников устанавливаются ежеквартально согласно критериям и показателям качества и результативности профессиональной деятельности работников детского сада, устанавливаемым детским садом самостоятельно.

2.3. Надбавки устанавливаются на определенный период времени (но не более 1 года) и направлены на стимулирование к качественному результату труда, за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность и другие качественные показатели труда конкретного работника.

2.4. Премии – дополнительная часть заработной платы, выплачиваемая за достижение плановых результатов труда сотрудников детского сада. Применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, и коллективное премирование, направленное на мотивацию работников.

3. Порядок осуществления стимулирующих выплат по показателям качества и результативности профессиональной деятельности работников

3.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются и выплачиваются работникам по критериям и показателям качества и результативности профессиональной деятельности работников, устанавливаемым детским садом самостоятельно (приложении № 1).

3.2. Стимулирующие выплаты работникам по показателям качества и результативности профессиональной деятельности работников распределяются рабочей комиссией по согласованию с Управляющим советом.

3.3. Для подготовки расчета размера выплат стимулирующего характера по результатам профессиональной деятельности работников детского сада на основании приказа заведующего детским садом создается рабочая комиссия. Председателем рабочей комиссии является старший воспитатель. Заседание рабочей комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения рабочей комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.4. В случае равенства голосов, голос председательствующего является решающим.

3.5. Работники детского сада имеют право присутствовать на заседании рабочей комиссии и давать необходимые пояснения.

3.6. Рабочая комиссия составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому работнику и утверждает его на своем заседании. Работники детского сада должны ознакомиться с утвержденными рабочей комиссией баллами оценки собственной профессиональной деятельности под роспись.

3.7. В случае несогласия работника с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной рабочей комиссией, он вправе представить дополнительные доказательства деятельности по конкретным критериям и баллам, по которым возникло разногласие.

3.8. Произведенный рабочей комиссией расчет с обоснованием оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии. Протокол направляется в Управляющий совет в срок, достаточный для его рассмотрения и принятия решения в установленном порядке.

3.9. По результатам представленного расчета Управляющий совет на своем заседании принимает решение. Если по представленному расчету у Управляющего совета не имеется возражений, замечаний, предложений, то он принимает решение согласовать представленный расчет. Если Управляющий совет не согласен с представленным расчетом, то он формирует свои замечания, возражения, предложения и принимает решение о направлении последних с обязательным обоснованием заведующему детскому саду.

3.10. На основании протокола рабочей комиссии, после согласования с Управляющим советом детского сада, заведующий издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера работникам по результатам их профессиональной деятельности за конкретный срок.

3.11. Указанные выплаты стимулирующего характера в текущем квартале выплачиваются ежемесячно, по итогам расчетов за предыдущий квартал.

3.12. Сумма выплат стимулирующего характера в течение квартала может изменяться в соответствии с выделенными средствами.

3.13. Стимулирующие выплаты могут быть отменены или изменены в размерах.

3.14. Работники, получившие дисциплинарное взыскание, лишаются стимулирующих выплат на срок действия взыскания.

4. Порядок установления надбавок.

4.1. Надбавки устанавливаются за высокую результативность, за сложность и напряженность работы, и другие качественные показатели труда конкретного работника.

(приложении № 2)

4.2. Надбавка является постоянной дополнительной денежной выплатой к базовому окладу.

4.3. Надбавка не носит обязательный характер, устанавливается приказом заведующего детским садом в абсолютных величинах на определенный срок, и при ухудшении показателей в работе отменяются.

4.4. Конкретный размер надбавки работнику фиксируется в приказе с указанием срока установления надбавки.

4.5. Надбавка может быть установлена в трудовом договоре на весь срок его действия, а также приказом заведующего на определенный срок.

4.6. Надбавки или доплаты к должностному окладу могут быть отменены или изменены в размерах приказом заведующего за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных обязанностей, заданий, нарушение нормативных актов до истечения срока действия приказа об их установлении.

4.7. Решение о снижении или лишении доплат и надбавок принимается заведующим детским садом.

4.8. Основанием для полного лишения или частичного снятия доплат могут быть следующие случаи:

- невыполнение должностных обязанностей;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- отказ работника от выполнения определенной работы или перераспределения

должностей.

5. Премирование

5.1. Приказом заведующего выплачиваются премии конкретным работникам или группам работников за достижение высоких индивидуальных или коллективных результатов по критериям и показателям, указанных в приложении № 3, за отчетный период (месяц, квартал, год).

5.2. Размер премии определяется в индивидуальном порядке в рамках выделенных ассигнований и может исчисляться в процентах от должностного оклада или в абсолютных величинах.

5.3. Лица, не проработавшие полный расчетный период, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически проработанного времени.

5.4. Работнику может быть уменьшена премия не более, чем на 20%, если работник получил дисциплинарное взыскание за период, за который выплачивается премия (ст.135 ТК РФ).

6. Материальная помощь.

6.1. В пределах средств, выделенных на оплату труда, работникам может выплачиваться материальная помощь (приложение № 4) на основании личного заявления. Материальная помощь выплачивается работнику с целью обеспечения социальных гарантий и, как правило, является компенсационной выплатой в чрезвычайных ситуациях. Также материальная помощь может выплачиваться всем работникам к отпуску, на лечение, приобретение путевок, в целях социальной защиты и в иных случаях, предусмотренных законодательством.

6.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- смерть сотрудника или его близких родственников;
- к юбилейным датам;
- для приобретения лекарств, длительного или платного лечения сотрудника;

В случае смерти сотрудника материальная помощь выплачивается его семье (наследникам).

6.3. Материальная помощь выплачивается работнику по личному его заявлению на основании приказа заведующего детским садом. В приказе на выплату материальной помощи указывается ее размер.

Приложение № 1
к Положению о стимулирующих выплатах работникам

Критерии и показатели качества и результативности профессиональной деятельности воспитателя

№ п/п	Критерии и показатели	Шкала	Баллы
1	2	3	4
1.	Высокие результаты работы		13
1.1.	Достижения детей		8
1.1.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	<u>Звание:</u> Лауреаты, Призеры* Участие <u>Уровень:</u> Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский <u>Массовость:</u> 10 и более детей 1-9 детей	2 1 4 3 2 1 2 1
1.2.	Достижения педагога		5

1.2.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	<u>Звание:</u> Лауреаты, Призёры* Участие	2 1
		<u>Уровень:</u> Федеральный Региональный Муниципальный	3 2 1
2.	Интенсивность работы		14
2.1.	<i>Реализация вариативности образовательной деятельности</i>		<i>10</i>
2.1.1.	Сопровождение детей с ОВЗ и инвалидов (детей-инвалидов) (кроме групп компенсирующей направленности)	Суммируется по количеству детей	1
2.1.2.	Работа с семьями детей находящихся в социально опасном положении (ДЕСОП, семьи группы риска)	Суммируется по количеству детей	1
2.1.3.	Обобщение и распространение педагогического опыта: -мастер-класс -открытые мероприятия - конференции -педагогические салоны -методические объединения -семинары -педагогические советы - выставки	Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
2.1.4.	Организация и проведение мероприятий с детьми, родителями, в том числе праздничных мероприятий (за рамками рабочего времени).	Муниципальный Детсадовский	2 1
2.1.5.	Проектная деятельность	- руководство - участие	2 1
2.2.	<i>Взаимодействие педагога с родителями</i>		<i>4</i>
2.2.1.	Подготовка информации для сайта управления образования города Кузнецка, сайт детского сада, госпаблик ВКонтакте и др.	За каждую информацию	1
2.2.2.	Наличие авторских публикаций и статей в средствах массовой информации	Федеральный Региональный Муниципальный	3 2 1
3.	Качество выполняемой работы		6
3.1.	<i>Использование инновационных технологий</i>		<i>3</i>
3.1.1.	Участие в инновационной деятельности	Региональный Муниципальный Детсадовский	3 2 1
3.2.	<i>Участие в организационно- методической работе</i>		<i>2</i>
3.2.1.	Наставничество	За каждую форму	1
3.2.2.	Показ образовательной деятельности студентам	За каждую форму	1
3.3	<i>Дополнительный критерий</i>		<i>1</i>
3.3.1.	Участие в комиссиях, творческих группах, ведение общественной	За каждую форму	1

работы		
Общее количество баллов по всем критериям		33

*согласно положению о конкурсе.

Приложение № 1
к Положению о стимулирующих выплатах работникам

Критерии и показатели качества и результативности профессиональной деятельности музыкального руководителя

№ п/п	Критерии и показатели	Шкала	Баллы
1	2	3	4
1.	Высокие результаты работы		13
<i>1.1.</i>	<i>Достижения детей</i>		8
1.1.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	<u>Звание:</u> Лауреаты, Призеры* Участие	2 1
		<u>Уровень:</u> Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
		<u>Массовость:</u> 10 и более детей 1-9 детей	2 1
<i>1.2.</i>	<i>Достижения педагога</i>		5
1.2.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	<u>Звание:</u> Лауреаты, Призёры* Участие	2 1
		<u>Уровень:</u> Федеральный Региональный Муниципальный	3 2 1
2.	Интенсивность работы		13
<i>2.1.</i>	<i>Реализация вариативности образовательной деятельности</i>		9
2.1.1.	Сопровождение детей с ОВЗ и инвалидов (детей-инвалидов) (кроме групп компенсирующей направленности)	Суммируется по количеству детей	1
2.1.2.	Обобщение и распространение педагогического опыта: -мастер-класс -открытые мероприятия - конференции -педагогические салоны -методические объединения -семинары -педагогические советы - выставки	Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
2.1.3.	Организация и проведение мероприятий с детьми, родителями, в том числе праздничных мероприятий (за	Муниципальный Детсадовский	2 1

	рамками рабочего времени).		
2.1.4.	Проектная деятельность	- руководство - участие	2 1
2.2.	<i>Взаимодействие педагога с родителями</i>		4
2.2.1.	Подготовка информации для сайта управления образования города Кузнецка, сайт детского сада, госпаблик ВКонтакте и др.	За каждую информацию	1
2.2.2.	Наличие авторских публикаций и статей в средствах массовой информации	Федеральный Региональный Муниципальный	3 2 1
3.	Качество выполняемой работы		7
3.1.	<i>Использование инновационных технологий</i>		3
3.1.1.	Участие в инновационной деятельности	Региональный Муниципальный Детсадовский	3 2 1
3.2.	<i>Участие в организационно- методической работе</i>		3
3.2.1.	Обеспечение образовательного процесса методическим материалом	За каждую форму	1
3.2.2.	Наставничество	За каждую форму	1
3.2.3.	Показ образовательной деятельности студентам	За каждую форму	1
3.3	<i>Дополнительный критерий</i>		1
3.3.1.	Участие в комиссиях, творческих группах, ведение общественной работы	За каждую форму	1
Общее количество баллов по всем критериям			33

*согласно положению о конкурсе.

Приложение № 1
к Положению о стимулирующих выплатах работникам

Критерии и показатели качества и результативности профессиональной деятельности учителя-логопеда

№ п/п	Критерии и показатели	Шкала	Баллы
1	2	3	4
1.	Высокие результаты работы		18
1.1.	<i>Успешность логопедической работы</i>		5
1.1.1.	Результативность коррекционно- развивающей помощи (по результатам ПМПК)	100%-95% 94%-71% Менее 70%	3 2 1
1.1.2.	Работа с детьми со сложными диагнозами		2
1.2.	<i>Достижения детей</i>		8
1.2.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	<u>Звание:</u> Лауреаты, Призёры* Участие	2 1

		<u>Уровень:</u> Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
		<u>Массовость:</u> 10 и более детей 1-9 детей	2 1
1.3.	<i>Достижения педагога</i>		5
1.3.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	<u>Звание:</u> Лауреаты, Призёры* Участие	2 1
		<u>Уровень:</u> Федеральный Региональный Муниципальный	3 2 1
2.	Интенсивность работы		13
2.1.	<i>Реализация вариативности образовательной деятельности</i>		9
2.1.1.	Сопровождение детей с ОВЗ и инвалидов (детей-инвалидов) (кроме групп компенсирующей направленности)	Суммируется по количеству детей	1
2.1.2.	Обобщение и распространение педагогического опыта: -мастер-класс -открытые мероприятия - конференции -педагогические салоны -методические объединения -семинары -педагогические советы - выставки	Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
2.1.3.	Организация и проведение мероприятий с детьми, родителями, в том числе праздничных мероприятий (за рамками рабочего времени).	За каждую форму	1
2.1.4.	Проектная деятельность	- руководство - участие	2 1
2.1.5.	Своевременное выявление и диагностика детей с проблемами развития	За каждого ребенка	1
2.2.	<i>Взаимодействие педагога с родителями</i>		4
2.2.1.	Подготовка информации для сайта управления образования города Кузнецка, сайт детского сада, госпаблик ВКонтакте и др.	За каждую информацию	1
2.2.2.	Наличие авторских публикаций и статей в средствах массовой информации	Федеральный Региональный Муниципальный	3 2 1
3.	Качество выполняемой работы		6
3.1.	<i>Использование инновационных технологий</i>		3
3.1.1.	Участие в инновационной деятельности	Региональный Муниципальный Детсадовский	3 2 1
3.2.	<i>Участие в организационно- методической работе</i>		2

3.2.1.	Обеспечение образовательного процесса методическим материалом	За каждую форму	1
3.2.2.	Наставничество		1
3.3	<i>Дополнительный критерий</i>		1
3.3.1.	Участие в комиссиях, творческих группах, ведение общественной работы	За каждую форму	1
Общее количество баллов по всем критериям			37

*согласно положению о конкурсе.

Приложение № 1
к Положению о стимулирующих выплатах работникам

Критерии и показатели качества и результативности профессиональной деятельности педагога-психолога

№ п/п	Критерии и показатели	Шкала	Баллы
1	2	3	4
1.	Высокие результаты работы		14
1.1.	<i>Успешность психологической помощи</i>		1
1.1.1.	Наличие индивидуальных маршрутов развития детей	За индивидуальные маршруты	1
1.2.	<i>Достижения детей</i>		8
1.2.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	<u>Звание:</u> Лауреаты, Призёры* Участие <u>Уровень:</u> Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский <u>Массовость:</u> 10 и более детей 1-9 детей	2 1 4 3 2 1 2 1
1.3.	<i>Достижения педагога</i>		5
1.3.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	<u>Звание:</u> Лауреаты, Призёры* Участие <u>Уровень:</u> Федеральный Региональный Муниципальный	2 1 3 2 1
2.	Интенсивность работы		14
2.1.	<i>Реализация вариативности образовательной деятельности</i>		10
2.1.1.	Сопровождение детей с ОВЗ и инвалидов (детей-инвалидов) (кроме групп компенсирующей направленности)	Суммируется по количеству детей	1
2.1.2.	Работа с семьями детей находящихся в социально опасном положении (ДЕСОП, семьи группы риска)	Суммируется по количеству детей	1

2.1.3.	Обобщение и распространение педагогического опыта: -мастер-класс -открытые мероприятия - конференции -педагогические салоны -методические объединения -семинары -педагогические советы - выставки	Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
2.1.4.	Организация и проведение мероприятий с детьми, родителями, в том числе праздничных мероприятий (за рамками рабочего времени).	За каждую форму	1
2.1.5.	Проектная деятельность	- руководство - участие	2 1
2.1.6.	Своевременное выявление и диагностика детей с проблемами развития	За каждого ребенка	1
2.2.	<i>Взаимодействие педагога с родителями</i>		4
2.2.1.	Подготовка информации для сайта управления образования города Кузнецка, сайт детского сада, госпаблик ВКонтакте и др.	За каждую информацию	1
2.2.2.	Наличие авторских публикаций и статей в средствах массовой информации	Федеральный Региональный Муниципальный	3 2 1
3.	Качество выполняемой работы		6
3.1.	<i>Использование инновационных технологий</i>		3
3.1.1.	Участие в инновационной деятельности	Региональный Муниципальный Детсадовский	3 2 1
3.2.	<i>Участие в организационно- методической работе</i>		2
3.2.1.	Обеспечение образовательного процесса методическим материалом	За каждую форму	1
3.2.2.	Наставничество	За каждую форму	1
3.3	<i>Дополнительный критерий</i>		1
3.3.1.	Участие в комиссиях, творческих группах, ведение общественной работы	За каждую форму	1
Общее количество баллов по всем критериям			34

*согласно положению о конкурсе.

Приложение № 1
к Положению о стимулирующих выплатах работникам

Критерии и показатели качества и результативности профессиональной деятельности инструктора по физической культуре

№ п/п	Критерии и показатели	Шкала	Баллы
1	2	3	4
1.	Высокие результаты работы		13
1.1.	<i>Достижения детей</i>		8
1.1.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	Звание:	

		Лауреаты, Призеры* Участие	2 1
		<u>Уровень:</u> Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
		<u>Массовость:</u> 10 и более детей 1-9 детей	2 1
1.2.	<i>Достижения педагога</i>		5
1.2.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	<u>Звание:</u> Лауреаты, Призёры* Участие	2 1
		<u>Уровень:</u> Федеральный Региональный Муниципальный	3 2 1
2.	Интенсивность работы		13
2.1.	<i>Реализация вариативности образовательной деятельности</i>		9
2.1.1.	Сопровождение детей с ОВЗ и инвалидов (детей-инвалидов) (кроме групп компенсирующей направленности)	Суммируется по количеству детей	1
2.1.2.	Обобщение и распространение педагогического опыта: -мастер-класс -открытые мероприятия - конференции -педагогические салоны -методические объединения -семинары -педагогические советы - выставки	Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
2.1.3.	Организация и проведение мероприятий с детьми, родителями, в том числе праздничных мероприятий (за рамками рабочего времени).	Муниципальный Детсадовский	2 1
2.1.4.	Проектная деятельность	- руководство - участие	2 1
2.2.	<i>Взаимодействие педагога с родителями</i>		4
2.2.1.	Подготовка информации для сайта управления образования города Кузнецка, сайт детского сада, госпаблик ВКонтакте и др.	За каждую информацию	1
2.2.2.	Наличие авторских публикаций и статей в средствах массовой информации	Федеральный Региональный Муниципальный	3 2 1
3.	Качество выполняемой работы		7
3.1.	<i>Использование инновационных технологий</i>		3
3.1.1.	Участие в инновационной деятельности	Региональный Муниципальный Детсадовский	3 2 1

3.2.	<i>Участие в организационно- методической работе</i>		3
3.2.1.	Обеспечение образовательного процесса методическим материалом	За каждую форму	1
3.2.2.	Наставничество	За каждую форму	1
3.2.3.	Показ образовательной деятельности студентам	За каждую форму	1
3.3	<i>Дополнительный критерий</i>		1
3.3.1.	Участие в комиссиях, творческих группах, ведение общественной работы	За каждую форму	1
Общее количество баллов по всем критериям			33

*согласно положению о конкурсе.

Приложение № 1
К Положению о стимулирующих выплатах работникам

**Критерии и показатели
профессиональной деятельности старшего воспитателя**

№ п/п	Критерии и показатели	Шкала	Баллы
1	2	3	4
1.	Высокие результаты работы		16
<i>1.1.</i>	<i>Внедрение инновационных педагогических технологий</i>		<i>3</i>
1.1.1	Разработка собственных методических и дидактических пособий, применяемых в образовательном процессе	3 и более разработки 1-2	3 2
<i>1.2.</i>	<i>Достижения детей</i>		<i>8</i>
1.2.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	Лауреаты, Призёры* Участие Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский 10 и более детей 1-9 детей	2 1 4 3 2 1 2 1
<i>1.3.</i>	<i>Достижения педагога</i>		<i>5</i>
1.3.1.	Участие в конкурсах и фестивалях	Звание: Лауреаты, Призёры* Участие Уровень: Федеральный Региональный Муниципальный	2 1 3 2 1
2.	Интенсивность работы		12
<i>2.1.</i>	<i>Реализация вариативности образовательной деятельности</i>		<i>6</i>
2.1.1.	Сопровождение детей с ОВЗ и инвалидов (детей-инвалидов)	Суммируется по количеству детей	1

2.1.2.	Ведение клубной работы, школ родителей (законных представителей)	За каждую форму	3
2.1.3.	Организация и проведение мероприятий с детьми, родителями, в том числе праздничных мероприятий (за рамками рабочего времени).	Муниципальный Детсадовский	2 1
2.2.	<i>Взаимодействие педагога с родителями</i>		6
2.2.1.	Подготовка информации для сайта управления образования города Кузнецка, сайт детского сада, госпаблик ВКонтакте.	За каждую информацию	1
2.2.2.	Наличие авторских публикаций и статей в средствах массовой информации	За каждую публикацию	2
2.2.3	Работа с семьями риска	3 семьи 2 семьи 1 семья	3 2 1
3.	Качество выполняемой работы		15
3.1.	<i>Использование инновационных технологий</i>		8
3.1.1.	Работа в сети «Интернет»	Сайт учреждения отчеты	5 2
3.1.2.	Участие в инновационной деятельности	Региональный Муниципальный Детсадовский	3 2 1
3.2.	<i>Участие в организационно- методической работе</i>		4
3.2.1.	Обобщение и распространение педагогического опыта: -мастер-класс -педагогические салоны -методические объединения - выставки	Федеральный Региональный Муниципальный Детсадовский	4 3 2 1
3.3.	<i>Положительная динамика развивающей предметно-пространственной среды</i>		3
3.3.1.	Наполняемость и эффективность использования дидактической базы методического кабинета		3
Общее количество баллов по всем критериям			43

*согласно положению о конкурсе.

Приложение № 2
к Положению о стимулирующих выплатах работникам

№ п/п	Критерии и показатели надбавок	Период выплаты	Размер
1.	За высокие результаты работы		

1.1.	Наличие почетного звания и нагрудного знака отличия (Отличник или Почетный работник образования)	Ежемесячно	500 руб.
2. За сложность и напряжённость работы			
2.1.	Работа с детьми в разновозрастной группе	1 раз в квартал	500 руб.
2.2.	Работа с детьми раннего возраста в период адаптации	1 раз в год (октябрь)	1000 руб.

Приложение № 3
к Положению о стимулирующих выплатах работникам

№ п/п	Критерии и показатели единовременных (разовых) премирований	Размер премий
1. За высокие результаты работы		
1.1.	Поощрения Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации и другими наградами федерального уровня	10 000 руб.
1.2.	Поощрения Губернатором Пензенской области, Министерства образования и науки и другими наградами областного уровня	5000 руб.
1.3.	Награждения Почетной грамотой, Благодарственным письмом Администрации и Главы города Кузнецка, Управления образования города Кузнецка, и другими наградами и поощрениями муниципального уровня	3000 руб.
1.4.	Награждения Почетной грамотой, Благодарственным письмом администрации детского сада	1000 руб.
1.5.	Участие педагогов в профессиональном конкурсе «Воспитатель года» ➤ Муниципальный уровень: 1 место 2 место 3 место Участие	20000 руб. 15000 руб. 10000 руб. 5000 руб.
1.6.	К профессиональному празднику - День дошкольного работника и другим государственным праздникам (работнику, проработавшему более 1 года в ДОО)	3000 руб.
1.7.	Выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ	2 000 руб.
1.8.	Участие педагогов в конкурсах ДОО 1 место 2 место 3 место Участие	4000 руб. 3000 руб. 2000 руб. 1000 руб.

1.9.	Участие в открытых мероприятиях (семинар, круглый стол, педагогический совет, конференции и т.д.) <ul style="list-style-type: none"> • уровень детского сада; • муниципальный уровень; • региональный уровень; • федеральный уровень; 	3000 руб. 5000 руб. 10000 руб. 15000 руб.
2.	За интенсивность выполняемой работы	
2.1.	Оперативное и качественное устранение последствий аварий (порыв канализации, труб и т.п.)	5000 руб.
2.2.	Оперативное и качественное устранение последствий природных катализмов силами работников учреждения	5000 руб.
2.3.	Качественная работа по ведению медицинских книжек, организация прохождения работниками периодических медицинских осмотров	5000 руб.
2.4.	Проведение работы по усилению мер в период неблагополучной эпидемиологической обстановки	2000 руб.
3.	За качество выполняемой работы	
3.1.	Участие в разработке локальных актов учреждения, планов мероприятий	5 000 руб.
3.2.	Оперативная и качественная подготовка информации по письмам, запросам управления образования города Кузнецка, Министерства образования ПО, ИРР ПО, управления финансов, Прокуратуры, Центра занятости населения и др.	5 000 руб.
3.3.	Оформление помещений и территории детского сада к праздничным мероприятиям.	3000 руб.
3.4.	По итогам работы за определенный период времени <ul style="list-style-type: none"> - месяц; - квартал; - год; 	3000 руб. 10000 руб. 15000 руб.
3.5.	По итогам подготовки детского сада к новому учебному году: <ul style="list-style-type: none"> - методическим материалом; - РППС 	3000 руб. 5000 руб.

Приложение № 4
к Положению о стимулирующих выплатах работникам

Наименование единовременных (разовых) выплат и условия их предоставления	Размер премий (руб.)
Смерть сотрудника или его близких родственников	5000 руб.
Чрезвычайные ситуации (пожар, наводнение)	5000 руб.
Платное или длительное лечение работника	5000 руб.
К юбилейным датам (50-летие, 55, 60, 65, 70,75 лет)	5000 руб.

Вступление в брак	5000 руб.
Рождение ребенка	5000 руб.

2. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется Сторонами, их представителями, соответствующими органами по труду. При этом Стороны обязаны предоставлять друг другу, а также органам по труду необходимую информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

3. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

4. Изменения пункта 1. распространяются на правоотношения, возникшие с 01.10.2025 года;

5. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка на период с 15.04. 2023 г. до 15.04.2026 г. № 3193.

Представитель работодателя: Г.В.Бувалина/

Представитель работников
Шкурина /И.В.Шкурина/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114531

Владелец Бувалина Галина Викторовна

Действителен С 21.04.2025 по 21.04.2026