

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 29 города Кузнецка
(МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка)

442537, Пензенская область, город Кузнецк, улица Осипенко, дом № 45.
т. (8-841-57) 3-93-44

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка
Протокол № 4 от 28.04.2021

Согласовано
Советом родителей
МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка
Протокол № 4 от 28.04.2021



Утверждаю
Заведующий МБДОУ ДС № 29
г. Кузнецка
Г.В.Бувалина

Приказ № 82/1 от 28.04.2021

Правила внутреннего распорядка обучающихся.¹

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 города Кузнецка (далее – ДОО) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом ДОО.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДОО, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательной деятельности, внутренний распорядок дня воспитанников ДОО и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДОО и их родителями (законными представителями).

¹ При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в детском ДОО.

2. Режим образовательной деятельности

2.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Организация образовательной деятельности в ДОО соответствует требованиям СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

3. Права воспитанников ДОО

3.1. В ДОО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры воспитанников, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.2. Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 города Кузнецка (далее - ООП) направлена на разностороннее развитие воспитанников с учетом их психического и социального развития, индивидуальных возможностей и склонностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3.3. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 5 до 7 лет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 города Кузнецка (далее – АООП) направлена на создание условий развития воспитанников, открывающих возможности для их позитивной социализации, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; построение системы коррекционно-развивающей работы в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи в возрасте от 5 до 7 лет, предусматривающей интеграцию действий специалистов детского сада и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

3.4. Освоение ООП и АООП не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.5. Воспитанники ДОО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

3.6. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное

привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допустимо.

3.7. В случае прекращения деятельности ДОО, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.8. Воспитанники ДОО имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- получение первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- получение качественного питания в соответствии с действующим СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21;
- участие в образовательной деятельности соответствующей возрастным особенностям;
- обучение навыкам здорового образа жизни;
- занятия физической культурой и спортом;
- безопасность во время пребывания в ДОО.

3.9. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОО осуществляет ГБУЗ «Кузнецкая межрайонная детская больница». Медицинский персонал наряду с администрацией детского сада несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников детского сада, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания. ДОО обязана предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

3.10. ДОО, при реализации ООП и АООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОО;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3.11. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается педагогическая, психологическая и медицинская помощь:

- педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- логопедическая помощь;
- психологическая помощь.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОО.

4.2. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

4.3. Поощрение воспитанников ДОО проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

5. Защита прав воспитанников

5.1. ДОО обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством в сфере образования, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей).

5.2. В целях защиты прав воспитанника, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять заведующему ДОО обращения о применении к работникам ДОО, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению заведующим ДОО с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- 3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов ДОО, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.

5.4. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений», который принимается с учетом мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников, а также общего собрания работников ДОО.

5.5. ДОО несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

– за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество образования выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников ДОО.

– за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности ДОО.

Должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями (законными представителями) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

6.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102.

6.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

6.5. Во избежание несчастных случаев, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

6.6. Безопасность детей в ДОО обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;
- система видеонаблюдения.

6.7. Круглосуточно в ДОО находится охранник.

6.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.

6.9. В соответствии с постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»: территория детского сада оборудуется наружным электрическим освещением, по периметру ограждается забором и зелеными насаждениями. Эта территория является закрытой для общего прохода. Администрация и персонал детского сада несут ответственность за жизнь и здоровье детей, поэтому нахождение посторонних людей и детей на территории детского сада запрещено.

6.10. Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2019 г. N 1243 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки подведомственных ей организаций, а также формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в детском саду обеспечивается комплекс мер, направленных на предупреждение возможных террористических угроз:

- в дневное и ночное время действует пропускной режим;
- соблюдаются требования ежедневного обхода территории;
- проводятся инструктажи персонала по повышению бдительности.

6.11. Правила поведения на территории ДОО:

6.11.1. Находясь на территории детского сада, родители (законные представители) обязаны соблюдать правила этичного поведения, проявлять уважение к сотрудникам детского сада и другим родителям.

6.11.2. Родители (законные представители), ведя ребенка по территории детского сада, во избежание травматизма, обязаны держать его за руку.

6.11.3. Запрещается находиться на территории детского сада, после того, как родители (законные представители) забрали ребенка, так, как это мешает педагогическому процессу.

6.11.4. Несмотря на то, что родители (законные представители) забрали ребенка, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей, пока они находятся на территории детского сада.

6.11.5. Оборудование на территории ДОО предназначено для выполнения физических упражнений и организации занятий. Запрещается использовать оборудование на территории вне образовательной деятельности, дабы снизить травматизм и исключить порчу имущества.

6.11.6. На территории детского сада запрещается:

- брать игрушки на участках других групп;
- курить и распивать спиртные напитки, бросать мусор;
- приводить животных на территорию детского сада;
- нарушать правила пожарной безопасности: загромождать выход санками, велосипедами, колясками;
- ходить по газонам, рвать цветы на клумбах и разрешать это делать детям;
- въезжать и оставлять личный автотранспорт на территории детского сада;
- препятствовать личным автотранспортом въезду продуктовых машин и спецтехники.

7. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

7.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании и приказа о зачислении лица на обучение по ООП или АООП.

7.2. Порядок, сроки и последовательность предоставления услуги ДОО по приему заявлений, постановки на учет и зачисления воспитанников, регламентируется локальным актом «Правила приёма детей в МБДОУ ДС № 29 г. Кузнецка.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430235

Владелец Бувалина Галина Викторовна

Действителен с 12.04.2024 по 12.04.2025